

ที่ อว ๐๖๔๕/๗๒๕๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง และการยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิก ค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมา ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.ณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาณจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

ที่ อว ๐๖๔๕/๓๒๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง และการยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิก ค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ร.อ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏณ์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน จึงต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการมีอิสระในการปกครองตนเองตามรูปแบบที่เป็นตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่นนั้น ซึ่งอาจมีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะ จากองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเทศบาล หรือจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมือง/เทศบาลนคร ซึ่งในระยะเวลาต่อไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง จึงต้องเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพิจารณาจ่ายเงินสะสมทั้งในอำนาจของสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งในวาระถัดไป ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงในระยะเวลา ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ และสิ่งต้องห้ามมิให้กระทำในระยะเวลา ๙๐ วันก่อนครบวาระ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงหรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะตามที่กฎหมายกำหนด และความรับผิดชอบเมื่อมีการกระทำละเมิดอันเกิดจากหน้าที่หรือเกิดจากหน้าที่



๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ สมาชิกสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ปลัดองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๖ เลขานุการสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๘ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. ๐ ๕๓๒๒ ๒๐๙๙
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบูติค ซิตี้ โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี โทร. ๐ ๓๘๔๒ ๖๙๙๙
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. ๐๓๒ ๔๗๓ ๒๒๒ - ๒๕, ๐๘ ๘๐๐๓ ๔๙๖๘
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูริณญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๓๖ ๕๕๒๗ - ๒๙, ๐๙ ๔๕๓๖ ๖๘๘๖
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. ๐ ๕๕๒๑ ๑๒๘๘, ๐๙ ๙๗๕๐ ๑๔๑๕
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมหรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. ๐ ๗๔๒๓ ๔๓๐๑ - ๓, ๐๘ ๓๕๗๒ ๗๗๗๗
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี โทร. ๐ ๔๒๓๔ ๔๙๙๙, ๐๙ ๓๓๒๓ ๕๕๒๖
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ โทร. ๐ ๒๔๓๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๓๖๒ ๒๗๕๙



รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ – ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน อ.เมือง จ.ระยอง

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๔๙๐๑, ๐๙ ๘๕๖๑ ๔๙๐๑

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ – ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

โทร. ๐ ๔๕๒๔ ๔๔๔๒ , ๐๙ ๘๒๘๐ ๔๒๔๔

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าเสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพิจารณาจ่ายเงินสะสมทั้งในอำนาจของสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งในวาระถัดไป ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงในระยะเวลา 180 วันก่อนครบวาระ และสิ่งต้องห้ามมิให้กระทำในระยะเวลา 90 วันก่อนครบวาระ

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะตามที่กฎหมายกำหนด และความรับผิดชอบเมื่อมีการกระทำละเมิดอันเกิดจากหน้าที่หรือเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด



๙. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru
- ID Line ADMIN 2 : @213umgno

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม **จากเจ้าหน้าที่** หรือทาง **Line ADMIN 1** ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

๕

“การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร
- หนังสือคู่มือ คนละ ๑ เล่ม
- เสื่อโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ประเด็นสำคัญของพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
- การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังในการปฏิบัติตนเพื่อให้ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเลือกตั้งในวาระถัดไป
- อำนาจในการวินิจฉัยคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร
- ลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครหรือผู้ใดในการกระทำการในระยะเวลา ๑๘๐ วันก่อนครบวาระจนถึงวันเลือกตั้ง
- ข้อห้ามมิให้กระทำการในระยะเวลา ๙๐ วันก่อนครบวาระ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- ผลของการทุจริตเลือกตั้งที่จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือ เทศบาลนคร



วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

– ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

– ตอบข้อซักถาม

วิทยาการผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น

– การรับโอนทรัพย์สินที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพัน
หรือการให้บุคคลใดใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับ
ความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วย
การพัสดุฯ หรือไม่

– การที่ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต่อสัญญาจ้างพนักงาน
จ้างอย่างไรที่ถือเป็นความผิด

– ข้อควรระวังเพื่อมิให้รับผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญา
และทางปกครอง อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ในฐานะหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

– การกระทำโดยจงใจ ทอดทิ้ง ละเลย ไม่ปฏิบัติตาม
ตามอำนาจหน้าที่อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ
อย่างร้ายแรง

– การปฏิบัติการณ์ไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่

– พฤติกรรมที่ถือได้ว่ามีลักษณะเป็นการกระทำ
ที่ฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย เช่น การยิงปืน
ในที่สาธารณะ

– เหตุที่เข้าลักษณะต้องห้ามอย่างอื่น เช่น การบวช
เป็นพระภิกษุ สามเณร การต้องคดีบางประเภท
การเป็นบุคคลล้มละลาย การเป็นผู้มีส่วนได้เสีย
ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาหรือกิจการ
ที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวอย่างเช่น
การนำบุตร คู่สมรส บิดา มารดา มาเป็นสัญญา
ทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม

– ความรับผิดทางละเมิดเมื่อองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก
เช่น ก่อสร้างถนนรुक้าที่ดินเอกชน หรือ
ก่อสร้างแล้วเกิดความเสียหายต่อ
ทรัพย์สินของผู้อื่น



เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๗

- การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธาน รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น
- ขั้นตอนและวิธีการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง
- แนวทางและขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติทั่วไป
- หลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในอำนาจของสภาท้องถิ่น และความรับผิดชอบเมื่อจ่ายเงินสะสมไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดของระเบียบ
- เหตุแห่งการยุบสภา**กรณีศึกษาการสั่งยุบสภา
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ :

- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
- ๒) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ – ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ – ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบูติก ซิตี โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม – ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ – ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูรัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ – ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ – ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- | | |
|--|--|
| ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมบูติก ซิตี้ โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมภูมัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา |
| ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิชญ์โลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก |
| ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมหรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี |
| ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| ☐ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง |
| ☐ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

*****กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร**

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
(๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
(๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
(๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
(๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		



สมัครจ่ายคืนค่าเดิม

แค่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง

Line OA : @aobromssru



****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน****

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี