



ที่ อว ๐๖๔๕/๗๗๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดชอบในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า สภาท้องถิ่นเป็นองค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติในอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด ทั้งการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายเพิ่มเติม อนุมัติจ่ายเงินสะสม แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือการโอนงบประมาณ และการทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหาร การปฏิบัติงานของฝ่ายสภาท้องถิ่นโดยการตั้งกระทู้ถาม การอภิปราย การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่น จึงต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดชอบในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



ที่ อว ๐๖๔๕/๗๗๒๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า สภาท้องถิ่นเป็นองค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติในอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด ทั้งการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายเพิ่มเติม อนุมัติจ่ายเงินสะสม แก้อุปสรรคหรือการโอนงบประมาณ และการทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหาร การปฏิบัติงานของฝ่ายสภาท้องถิ่นโดยการตั้งกระทู้ถาม การอภิปราย การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่น จึงต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้อุปสรรคเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ
ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา
ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีองค์ประกอบสำคัญ ๒ ส่วน คือ ๑. ผู้บริหารท้องถิ่น ๒. สภาท้องถิ่นซึ่งทั้งสองส่วนต่างมีหน้าที่และอำนาจเป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้ สภาท้องถิ่นเป็นองค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติในอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด ทั้งการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายเพิ่มเติม อนุมัติจ่ายเงินสะสม แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือการโอนงบประมาณ และการทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารการปฏิบัติงานของฝ่ายสภาท้องถิ่นโดยการตั้งกระทู้ถาม การอภิปราย การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่น จึงต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการ อันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดดังจะเห็นได้จากกรณีศาลปกครองได้มีคำพิพากษาให้เพิกถอนข้อบัญญัติท้องถิ่น ทั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายเพิ่มเติม ข้อบัญญัติทั่วไป หรือแม้กระทั่งในกระบวนการเลือกประธาน/รองประธานสภาท้องถิ่น โดยมีเหตุผลในคำพิพากษาที่สำคัญ คือ การที่สภาท้องถิ่นดำเนินการไม่เป็นไปตามขั้นตอน กระบวนการและวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนด โดยข้อกำหนดนั้นมีทั้งที่บัญญัติไว้ในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งผลที่เกิดจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย จนทำให้ผู้เกี่ยวข้องเหล่านี้ต้องรับผิดในทางปกครอง ทางอาญา และทางแพ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจ ในการกำหนดนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ควบคุม บังคับบัญชา ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างให้ปฏิบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับกำหนด เพื่อนำไปสู่เป้าหมายในการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยรวม ผู้ปฏิบัติงานทั้งฝ่ายการเมือง ซึ่งประกอบด้วย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ฝ่ายข้าราชการประจำจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ทั้งในฐานะฝ่ายปฏิบัติการ ตามอำนาจหน้าที่ และเป็นหน่วยสนับสนุนให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดจนเกิดความเสียหาย ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยรวม นอกจากนี้ยังมีกรณีผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมกระทำการฝ่าฝืนกฎหมายอันเป็นเหตุให้ถูกสอบสวนและวินิจัยทั้งในส่วนของคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้าม หรือกระทำการในลักษณะต้องห้าม จนเป็นเหตุให้ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งไปทั้งการกระทำโดยจงใจหรือบางกรณีเป็นการกระทำโดยผิดพลาด



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นลักษณะต้องห้ามหรือการขาดคุณสมบัติอันเป็นเหตุต้องพ้นจากตำแหน่ง หรือต้องรับผิดอย่างอื่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภา เป็นไปตามขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างกัน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายนิติบัญญัติ และเป็นฝ่ายสนับสนุน ช่วยเหลือ สมาชิกสภาท้องถิ่นในการทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองครปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองครปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกองครปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๗ หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓.๘ ข้าราชการหรือบุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรมเดอะ คาวัลลี คาซ่า รีสอร์ท อ.พระนครศรีอยุธยา

จ.พระนครศรีอยุธยา

โทร. ๐๓๕ ๘๘๑ ๒๒๒, ๐๖๕ ๘๒๔ ๕๓๖๔



๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่
อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นลักษณะต้องห้าม
หรือการขาดคุณสมบัติอันเป็นเหตุต้องพ้นจากตำแหน่ง หรือต้องรับผิดชอบอื่น

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภา เป็นไปตาม
ขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างกัน สามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายนิติบัญญัติ และเป็นฝ่ายสนับสนุน ช่วยเหลือ สมาชิกสภาท้องถิ่นในการทำหน้าที่
อย่างถูกต้อง

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕

- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

- ID Line ADMIN 2 : @213umgno



กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร /หนังสือคู่มือ
- เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หน้าที่และอำนาจตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย
- หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ. ๒๕๖๒)
- อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอื่น เช่น พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, พระราชบัญญัติ ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ ขั้นตอนการใช้ที่ดิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินซึ่งพลเมืองใช้ร่วมกัน กรณีพบการบุกรุกที่สาธารณจะต้องดำเนินการอย่างไร
- องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น)
- การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นหากข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น กระทำการทุจริตต่อหน่วยงาน ผู้บริหารจะต้องรับผิดชอบหรือไม่
- การตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น โดยกลไกของสภาท้องถิ่น และสภาท้องถิ่นใช้อำนาจ ในทางการบริหารองค์กร ได้หรือไม่
- การรับโอนทรัพย์สินที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพัน หรือ การให้บุคคลใดใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับความเห็นชอบ จากสภาท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ หรือไม่
- ลักษณะหรือพฤติกรรมที่ถือว่าผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น



เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ผิดปกติ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

๕

รับประทานอาหารกลางวัน

- สิทธิประโยชน์ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่นที่พึงได้รับตามระเบียบกฎหมาย เช่น สิทธิ
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การได้รับ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือสิทธิสวัสดิการ
อื่นๆ
- การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผลของการฝ่าฝืน
ประมวลจริยธรรม
- การที่ผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
อย่างไรที่เป็นความผิด
- ข้อควรระวังเพื่อมิให้รับผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและ
ทางปกครอง อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
หน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- การกระทำโดยจงใจ ทอดทิ้ง ละเลย ไม่ปฏิบัติการ
ตามอำนาจหน้าที่อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ
อย่างร้ายแรง
- การปฏิบัติการอันไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ เช่น
ผู้บริหารท้องถิ่นออกประกาศจัดซื้อจัดจ้างเกินกว่า
หลักเกณฑ์ที่กฎหมาย ระเบียบให้อำนาจไว้, การที่
ผู้บริหารท้องถิ่นใช้หรืออนุญาตให้ใช้ที่ดินสาธารณะ
โดยไม่มีอำนาจ จะเป็นความผิดอย่างไร
- พฤติกรรมที่ถือได้ว่ามีลักษณะเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืน
ต่อความสงบเรียบร้อย
- เหตุที่เข้าลักษณะต้องห้ามอย่างอื่น เช่น การบวช
เป็นพระภิกษุ สามเณร, การต้องคดีบางประเภท,
การเป็นบุคคลล้มละลาย, การเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่า
ทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาหรือกิจการที่ทำกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การนำบุตร คู่สมรส
บิดา มารดา มาเป็นสัญญา ทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม
- ความรับผิดทางละเมิดเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก เช่น ก่อสร้างถนน
ที่ดินเอกชน หรือทำการก่อสร้างแล้วเกิดความ
ต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้อื่น



วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ตอบข้อซักถาม

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
 - อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น, การทำหน้าที่ของประธาน/รองประธานสภาท้องถิ่น/เลขานุการสภาท้องถิ่น
 - ขั้นตอนและวิธีการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง
 - การประชุมสภาครั้งแรก
 - การเลือกประธาน/รองประธานสภา กรณีตำแหน่งว่างลง
 - การหาประธานที่ประชุมชั่วคราว
 - การเรียกประชุมและการออกประกาศเรียกประชุม, การนัดประชุมและการแจ้งนัดประชุม หากดำเนินการเรียกประชุมนัดประชุมไม่ถูกต้องผลจะเป็นอย่างไร
 - การนับองค์ประชุม การลงมติ การงดออกเสียงมีผลตามกฎหมาย อย่างไร
 - การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
 - การอภิปราย, การตั้งกระทู้ถาม
 - การเสนอญัตติ, เสนอญัตติขอใช้จ่ายเงินสะสมสามารถเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมได้หรือไม่
 - การถอนญัตติ/หากที่ประชุมไม่อนุญาตให้ถอนญัตติผลเป็นอย่างไร
 - หลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในอำนาจของสภาท้องถิ่นและความรับผิดชอบเมื่อจ่ายเงินสะสมไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดของระเบียบฯ
- รับประทานอาหารกลางวัน
- ขั้นตอนและวิธีการสำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นในอำนาจของสภาท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



- การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๓ วาระ คือ วาระรับหลักการ วาระแปรญัตติ และวาระลงมติ
 - การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ, การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ, การทำหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ
 - หากสภามีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะดำเนินการอย่างไร
 - ข้อแตกต่างระหว่างการพิจารณาข้อบัญญัติทั่วไป กับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 - แนวทางและขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติทั่วไป
 - เหตุแห่งการยุบสภา
- **กรณีศึกษาการสั่งยุบสภา**
- ******ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษาและแนวทางการตอบข้อหารือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น, กระทรวงมหาดไทย, ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา, คำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม / ปิดการฝึกอบรม



หมายเหตุ : ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
๒) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ
ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา
ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

วันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่า รีสอร์ท อ.พระนครศรีอยุธยา
จ.พระนครศรีอยุธยา

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ
ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดชอบในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา
ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno





ใบสมัครโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติการตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และพ้นจากความรับผิดชอบในทางปกครอง ทางแพ่ง ทางอาญา ขึ้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง ถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา”

วันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่า รีสอร์ทท.อ.พระนครศรีอยุธยา
จ.พระนครศรีอยุธยา

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอจังหวัดรหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสารE-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
(๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
(๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
(๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....
(๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ข้อที่ ๙ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....
E-mailหมายเหตุ.....

๖. ขนาดรอกไซส์เสื้อโปโล SS = ๓๖ นิ้ว S = ๓๘ นิ้ว M = ๔๐ นิ้ว L = ๔๒ นิ้ว
 XL = ๔๔ นิ้ว XXL = ๔๖ นิ้ว XXXL = ๔๘ นิ้ว



*****กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร**

ลงชื่อ.....
(.....)

****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน**** ตำแหน่ง.....