



ที่ อว ๐๖๔๕/ ๖๘๗๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณและเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMIS THAI)”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำลังจะเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง (องค์การบริหารส่วนตำบล) จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง รั้งเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลัง ในระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMIS THAI) ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูล ระบบพิสูจน์ยืนยันตัวตน (Soft Token) ระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO) และระบบเบิกจ่าย (AP) ในระบบ NEW GFMIS THAI

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณและเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMIS THAI)” โดยเชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ผู้รับผิดชอบโดยตรง มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ค.ณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณ และเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลัง แบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI)”

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำลังจะเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง (องค์การบริหารส่วนตำบล) จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลัง ในระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI) ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน การบันทึกข้อมูล ระบบพิสูจน์ยืนยันตัวตน (Soft Token) ระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO) และระบบเบิกจ่าย (AP) ในระบบ NEW GFMS THAI จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีทักษะในการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS THAI

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้เล็งเห็นความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณและเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI)” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMS THAI สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO)

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเบิกจ่าย (AP)

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีศึกษาและแนวทางแก้ไขปัญหาที่พบบ่อย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง

๓.๔ เจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ

๓.๕ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย



๓.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/บุคลากรที่ได้รับ
การแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับพัสดุของสถานศึกษา

๓.๖ บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ

๓.๗ ข้าราชการ หรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับ

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอด
การฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ โทร. ๐๒ ๔๓๕ ๘๘๘๘, ๐๘๑ ๓๖๒ ๒๗๕๙
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอรัน แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. ๐๗๔ ๘๐๒ ๐๓๘
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. ๐๓๒ ๔๗๓ ๒๒๒ - ๒๕
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูรยูญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา โทร. ๐๙๔ ๕๓๖ ๖๘๘๖
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. ๐๕๓ ๒๒๒ ๐๙๙
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๗ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. ๐๔๓ ๓๓๓ ๖๖๖

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณ
ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น
ค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป่า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่
อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนต่างๆ ค่าเสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลัง
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMS THAI สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM)



๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO)

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเบิกจ่าย (AP)

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีศึกษาและแนวทางแก้ไขปัญหาที่พบบ่อย

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕

- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

- ID Line ADMIN 2 : @213umgno



กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณ และเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลัง แบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI)”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร/หนังสือคู่มือ
- เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

- * ผู้อบรมสามารถนำโน้ตบุ๊กมาเพื่อรับฟังการบรรยายผ่านไฟล์ของวิทยากร
- * ผู้อบรมที่ไม่สะดวกนำโน้ตบุ๊กมาก็สามารถเรียนรู้ได้หน้าจอบทเรียนในการอบรม และสามารถขอรับไฟล์บรรยายของวิทยากรไปทบทวนในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑. การปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMS THAI สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การเข้าใช้งานในระบบ NEW GFMS THAI
 - การใช้งาน GFMS Token Key
 - การเปลี่ยนผ่านสู่ระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตน (Soft Token)
 - การติดตั้ง Application Nexus Smart ID
 - การใช้งาน Soft Token
 - การ Reset Password และแนวทางแก้ไขปัญหาที่พบบ่อยๆ
- รับประทานอาหารกลางวัน

๒. ระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM)

- โครงสร้างรหัสในระบบงบประมาณ
- การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- การกันเงินไว้เบิกเหลือในปี และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
- การสร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา เอกสารสำรองเงิน
- การคัดเลือก (List) เอกสารสำรองเงิน
- การยกเลิกคัดเลือก (List Cancel) เอกสารสำรองเงิน
- การยืนยัน (Confirm) เอกสารสำรองเงิน
- กรณีศึกษา
- ตอบข้อซักถาม



วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วิทยาการจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

๓. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO)

- ภาพรวมระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลหลักผู้ขาย
- การบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
- การตรวจรับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
- การกันเงินไว้เบิกเหลืออมปีและการขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน (PO)

รับประธานอาหารกลางวัน

๔. ระบบเบิกจ่าย (AP)

- การบันทึกรายการขอเบิกจ่ายตรงผู้ขายอ้าง PO (ส่งมอบแน่นอน)
- การบันทึกรายการขอเบิกจ่ายตรงผู้ขายอ้าง PO (ส่งมอบไม่แน่นอน)
- การบันทึกรายการขอเบิกเงินงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
- การบันทึกรายการขอเบิกเงินรายได้จัดสรร
- การค้นหารายการเอกสารขอเบิก
- การอนุมัติเอกสารขอเบิก
- การอนุมัติรายการเอกสารขอเบิกเพื่อสั่งจ่าย
- รายงานระบบเบิกจ่าย
- กรณีศึกษา
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประธานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประธานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณ
และเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลัง
แบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI)”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอรัน แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูรยูญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๗ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มทักษะความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น (จะเป็น) หน่วยรับงบประมาณ
และเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางในการปฏิบัติงานระบบบริหารการเงินการคลัง
แบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS THAI)”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno

