

ที่ อว ๐๖๔๕/๕๖๓๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดังนั้น บุคลากรผู้เกี่ยวข้องจึงควรเรียนรู้เพิ่มทักษะให้ถูกต้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลัก และวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒” โดยเชิญวิทยากรเครือข่ายแผนฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

ศ.อ.ล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



## โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๖๒”

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยกรนั้น มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยมุ่งพัฒนาเด็กทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุข และเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครั ว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไข สถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมเทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน ของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ และวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลัก และวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๖๒” ขึ้นมา





## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เชื่อมโยงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ และการประเมินนิเทศติดตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดประสบการณ์เรียนรู้และกิจกรรมโครงการเพื่อพัฒนาทักษะในเด็กปฐมวัยตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้วิธีการกำหนดวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาและเรียนรู้เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้ระเบียบและหนังสือชกข้อมอบฉบับใหม่ และแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณด้านการศึกษาระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๓.๕ หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหรือกำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
- ๓.๖ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๗ ข้าราชการครู/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๓.๘ นักวิชาการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
- ๓.๙ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

## ๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ – ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ  
โทร. ๐๒ ๔๓๕ ๘๘๘๘

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา  
โทร. ๐๙๔ ๕๓๖ ๖๘๘๖

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่  
โทร. ๐๕๓ ๔๐๐ ๔๕๐



รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. ๐๔๓ ๒๒๐ ๔๐๐ - ๑๘
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทรูชา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. ๐๗๔ ๒๓๔ ๓๐๑ - ๓
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี โทร. ๐๓๘ ๒๕๐ ๓๗๗
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี โทร. ๐๔๕ ๒๔๔ ๔๔๒

## ๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนต่างๆ ค่าสื่อโพล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## ๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เชื่อมโยงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ และการประเมินนิเทศติดตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดประสบการณ์เรียนรู้และกิจกรรมโครงการเพื่อพัฒนาทักษะในเด็กปฐมวัยตามหลักและวิถีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้วิธีการกำหนดวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๖ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาและเรียนรู้เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้ระเบียบและหนังสือชกช้อมฉบับใหม่ และแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณด้านการศึกษาระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด



๙. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕

- ID Line ADMIN 1 : @364krkxu

- ID Line ADMIN 2 : @213umgno



**กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร**

“การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

**วันที่หนึ่ง**

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร/หนังสือคู่มือ
- เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

**วันที่สอง**

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

**วิทยากร : อาจารย์สายสุณีย์ บุญไชย**

วิทยากรเครือข่ายแผนฯ และคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คณะกรรมการทำงานการขับเคลื่อนงานปฐมวัยและเด็กที่มีภาวะวิกฤติทางการศึกษา

๑. แนวทางการจัดทำระบบประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละ ระดับและประเภทการศึกษา

๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

๔. จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๕. ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๖. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๗. จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี



เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

**วันที่สาม**

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๒. การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้  
๓. องค์กรประกอบรายงานการประกันคุณภาพภายใน  
เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกัน  
คุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

รับประทานอาหารกลางวัน

๔. แนวทางการจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพ  
การศึกษาปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐานสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

– การจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพ  
การศึกษาปฐมวัยมาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ  
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

– การจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพ  
การศึกษาปฐมวัยมาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก  
ให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการ  
เล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

– การจัดทำคู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพ  
การศึกษาปฐมวัยมาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็ก  
ปฐมวัย

– ตอบข้อซักถาม

**วิทยากร : อาจารย์สายสุณีย์ บุญไชย**

วิทยากรเครือข่ายแผนฯ และคณะกรรมการดำเนิน  
โครงการพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ  
การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐานของกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นคณะกรรมการทำงานการ  
ขับเคลื่อนงานปฐมวัยและเด็กที่มีภาวะวิกฤติทาง  
การศึกษา

๖. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ –  
๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเชื่อมโยง  
มาตรฐานการศึกษาชาติ

– ฝึกปฏิบัติการขั้นตอนการจัดทำจัดทำแผน/เพิ่มเติม/  
เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. การจัดทำประมาณการรายรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาและเงินรายได้ เงินรายได้สะสมของ  
สถานศึกษาเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาเงินที่ได้  
จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ  
ให้สถานศึกษา



(ก) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจากการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ศพด.)
  - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)
  - ค่าเครื่องแบบนักเรียน
  - ค่าหนังสือเรียน
  - ค่าอุปกรณ์การเรียน
  - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

- ฝึกปฏิบัติการจัดทำประมาณการรายรับประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์มหนังสือสั่งการเพื่อเบิกจ่ายเงินตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
- รับประทานอาหารกลางวัน
- ฝึกปฏิบัติการจัดทำ/แก้ไข/เพิ่มเติมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการฝึกอบรม

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
  - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
  - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม







### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริยูงา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมินตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาตามหลักและวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๖๒”

#### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

– ID Line Admin 1 : @364krkxu



– ID Line Admin 2 : @213umgno

